WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ[1]

Fotel profilaktyczno-rehabilitacyjny biurowy – gr. mat. 361-1

I. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

1) Oferowany materiał musi być fabrycznie nowy.
2) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia materiału do siedziby Zamawiającego: ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice.
3) W postępowaniu wybrana zostanie oferta z najkorzystniejszą ceną, obejmującą całość zadania, tj. cenę za oferowany materiał oraz transport.

4) Parametry techniczno-użytkowe:

Fotel profilaktyczno-rehabilitacyjny biurowy powinien posiadać:

- certyfikat rejestracji jako wyrób medyczny oraz pozytywną ocenę ergonomiczności produktu wydaną przez uprawniony organ,
- szerokie, komfortowe i ergonomicznie wyprofilowane siedzisko i oparcie,
- płynnie regulowaną wysokość siedziska,
- mechanizm synchro (antyszok) umożliwiający jednoczesną zmianę kąta siedziska do oparcia w stosunku 2:1,
- mechanizm wysuwu regulujący głębokość siedziska,
- możliwość blokady siedziska i oparcia w wielu pozycjach,
- tapicerkę z wysokogatunkowej, atestowanej tkaniny,
- regulowaną wysokość podparcia odcinka piersiowego i lędźwiowego,
- regulowane w pionie podłokietniki z poliuretanowymi nakładkami: podłokietnik regulowany góra-dół,
- stabilną, pięcioramienną podstawę wykonaną z włókna szklanego lub z aluminium polerowanego,
- regulację wysokości oparcia,
- regulowany, tapicerowany zagłówek (regulacja wysokości i kąta odchylenia).

Fotel profilaktyczno-rehabilitacyjny biurowy powinien być dedykowany dla osób o wzroście od 160 do 187 cm i wadze max 120 kg.

II. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty.

- Oświadczenie wykonawcy, iż oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek – (załącznik).
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – (załącznik).
- Oświadczenie o statusie przedsiębiorstwa – (załącznik).
- Karta katalogowa lub karta produktu zawierająca jego parametry.

III. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia *(jeżeli dotyczy)*.

1) Przy pierwszej dostawie:

1) Dowód wydania materiału (WZ),
2) Karta katalogowa lub karta produktu,
3) Certyfikat rejestracji jako wyrób medyczny,
4) Pozytywna ocena ergonomiczności produktu wydaną przez uprawniony organ,
5) Karta gwarancyjna.

IV. Wymagania dotyczące gwarancji*:* minimum 12 miesięcy licząc od daty dostawy do Zamawiającego.

V. Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji:

.....

[1] **Uwaga! – Wnioskodawca może odstąpić od opisu wymagań prawnych i wymaganych parametrów techniczno-użytkowych a także wymaganych dokumentów zgodnie z częścią II, ust.2 *Wytycznych (…).***

VI. Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania- BRAK

VII. Inne

- Termin płatności : przelew, 30 dni.
- Termin realizacji zamówienia: do 31.12.2026 r.
- Wykonawca dostarczy zamówione urządzenie do siedziby PGG S.A. ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice, w godzinach 7.00 – 14.00 od poniedziałku do piątku z pominięciem dni wolnych.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

☐ - w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko

☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający

☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.: ……*(wymienić np.: złom, odpady pogórnicze, drewno, opakowania itp.)*

Agnieszka Copa Elektronicznie podpisany przez Agnieszka Copa Data: 2026.11.09 13:22:25 +01'00'

Andrzej Ryba Elektronicznie podpisany przez Andrzej Ryba Data: 2026.11.09 13:29:35 +01'00'