WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO – UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ

TONERY, TUSZE, GŁOWICE I TAŚMY DO URZĄDZEŃ BIUROWYCH

A. Wymagania prawne oraz wymagane parametry techniczno - użytkowe.

1. Zamówienie obejmuje dostawę fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych do drukarek komputerowych i kserokopiarek. Pod pojęciem „fabrycznie nowe" rozumie się produkty wykonane z pełnowartościowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników oraz posiadające zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot dostawy był produkowany jako fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych, dopuszczony do obrotu, dobrej jakości, gatunku I-go oraz spełniający normy ISO 19752 (dla tonerów czarnych), normy ISO 19798 lub (dla tonerów kolorowych) ISO 24711 (dla wydajności kartridży czarnych), normy ISO 24712 (dla wydajności kartridży kolorowych).
3. Materiały eksploatacyjne muszą być trwale oznaczone na opakowaniu oraz na wyrobie (nazwa wyrobu, numer seryjny, data ważności, Producent). W przypadku stosowania oznaczeń kodowych Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wraz z ofertą opisu kodyfikacji. Materiał powinien posiadać oryginalny hologram
4. Na opakowaniach materiałów eksploatacyjnych muszą być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek z którymi tonery i tusze są kompatybilne.
5. Dostarczone materiały muszą posiadać termin przydatności do użycia nie krótszy niż 12 miesięcy, licząc od dnia ich dostarczenia do magazynu Zamawiającego
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczania materiałów eksploatacyjnych równoważnych w postaci zamienników.
7. Zamontowanie i używanie oferowanych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych nie spowoduje ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz uszkodzenia urządzenia, a w szczególności utraty praw gwarancyjnych producenta urządzenia do którego są przeznaczone
8. Wykonawca musi dostarczyć towar w ilościach i rodzajach zgodnych z zamówieniem Zamawiającego.
9. Wykonawca musi posiadać karty charakterystyki bezpieczeństwa materiałów eksploatacyjnych przygotowane zgodnie z wymogami Dyrektywy Unii Europejskiej 91/155/EEC wraz z poprawkami 2001/58/EC lub równoważnymi dla wszystkich oferowanych wyrobów zawierających substancje czynne (tusz, toner itp.) i jest zobowiązany do ich niezwłocznego udostępnienia na każde, pisemne wezwanie Zamawiającego.

10. Do oferowanych wyrobów Wykonawca musi posiadać certyfikaty norm jakości ISO 9001:2000 oraz ISO 14001:2004 lub nowszych, w zakresie produkcji i dystrybucji komputerowych materiałów eksploatacyjnych, które musi posiadać producent oferowanego materiału.
11. W przypadku reklamacji przekraczającej 3% danej partii (zamówienia) – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i zobowiązać Wykonawcę do zapłaty kary w wysokości 10% wartości netto zadania oraz do pokrycia kosztów zmiany Wykonawcy.

B. Dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego – ***do złożenia wraz z ofertą.***

1. Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowe
3. Oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy – **proszę dołączyć do oferty jako oddzielny plik !**

UWAGA:

1. Certyfikaty:
   a) Certyfikaty przedstawione przez Wykonawcę w ofercie muszą być ważne w dniu składania ofert.

C. Dokumenty wymagane przy dostawie:

1. **Dokumenty wymagane do każdej dostawy:**
   a) dowód wydania materiału (WZ) – zawierający numer zamówienia,
   b) świadectwo kontroli jakości,
   c) karta gwarancyjna.
   d) oryginalny hologram lub kod potwierdzający oryginalność produktu

D. Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji: nie dotyczy

E. Dokument(y) wymagane(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: nie dotyczy

F. Inne:

Termin realizacji dostawy do 14 dni od daty przekazania zamówienia Wykonawcy.

Termin płatności faktur ustrukturyzowanych dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury w KSEF. Za datę otrzymania faktury uznaje się datę, którą przyjmuje w tym zakresie ustawa o VAT. Termin płatności faktur wystawionych poza KSEF wynosi 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

G. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

□ w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko

□ w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodaruje Zamawiający

w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodaruje Zamawiający, tj. zużyte pasy transmisyjne, zużyte tonery, bębny światłoczułe itp.)

30.10.2026

Imię i nazwisko, podpis

Imię i nazwisko. Wykonawcy