

WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ

Przedmiot wniosku:

„OPATRUNEK INDYWIDUALNY 10 X 13 CM WODOSZCZELNY”.

Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

1. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i wolny od wad.
2. Wyrób musi być trwale i czytelnie oznakowany cechą producenta na opakowaniu zawierającym co najmniej:
 - a. nazwę producenta,
 - b. nazwę produktu,
 - c. datę produkcji i okres ważności,
 - d. numer serii,
 - e. znak CE,
 - f. opis użycia.
3. Wyrób musi być wykonany z gazy opatrunkowej oraz dwóch tamponów wato-gazowych o wymiarach min. 10 cm x 13 cm oraz bandaża nieelastycznego o wymiarach min. 10 cm x 4 cm. Jeden z tamponów musi być zamocowany do opaski w sposób trwały, drugi musi mieć możliwość przesuwania wzdłuż opaski. Bandaż musi umożliwiać pewne przymocowanie opatrunku do miejsca zranienia bez konieczności użycia dodatkowego opatrunku podtrzymującego.
4. Opatrunek musi być wyrobem jałowym.
5. Opakowanie musi zapewniać wodoszczelność opatrunku.

Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

- a) Oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek – wg załączonego wzoru,
- b) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wg załączonego wzoru,
- c) Oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy – wg załączonego wzoru,
- d) Deklaracja zgodności.

Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia przy każdej dostawie:

- dowód wydania materiału (WZ),
- świadectwo jakości.

Wymagania dotyczące gwarancji.

Min. 12 miesięcy od dostawy do magazynu Zamawiającego.

Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji: nie dotyczy.

Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

nie dotyczy

Inne:

Termin realizacji zamówienia 21 dni od daty otrzymania zamówienia.

Termin płatności – przelew / zgodnie z oświadczeniem.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

- w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko
- w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający
- w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.: ---- (wymienić np.: złom, odpady pogórnictwa, drewno, opakowania itp.)

Podpis kierownika komórki organizacyjnej sporządzającej wniosek

Dział BHP
PBI – Starszy Inspektor
Damian Akczyński

Dział BHP
PBI – Inżynier BHP
Koordynator ds. Zarządzania BHP
Wejciech Dzikowski

21 04 2026 r
.....
Data

.....
Imię i nazwisko, podpis