

**WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ
DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGAŃ
Dostawa sprzętu AGD i RTV dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Ruda Ruch
Halemba – grupa nr 297-1.**

1. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe:

1. Wyroby stanowiące przedmiot zamówienia muszą:
 - a. Spełniać wymagania aktualnie obowiązujących przepisów i być zgodne z normami mającymi zastosowanie dla danego wyrobu.
 - b. Być fabrycznie nowe i wolne od wad.
 - c. Spełniać następujące wymagania:

L.p.	Nazwa materiału	Parametry wymagane przez Zamawiającego
1	MYJKA WYSOKOCIŚNIENIOWA	- napięcie zasilania: 230V - moc: min. 3,0kW - wydajność tłoczenia: minimum 600 l/h - ciśnienie maksymalne: 180 bar lub więcej - temperatura doprowadzanej wody: max. 60°C - długość kabla zasilającego minimum 5m - wąż wysokociśnieniowy o długości min. 10m

Urządzenia muszą być wyposażone w transpondery pasywne, szczegółowo opisane w załączniku nr 5.

2. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty:

1. Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, iż oferowany wyrób spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek.
2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
3. Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy – zgodnie ze wzorem.
4. Wykaz parametrów techniczno – użytkowych oferowanego przedmiotu zamówienia do potwierdzenia przez wykonawcę – załącznik nr 2.
5. Karta katalogowa potwierdzająca parametry Zamawiającego.
6. Dokumenty dotyczące transponderów pasywnych: Instrukcja użytkowania lub DTR potwierdzająca spełnienie wymagań.

3. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia:

Przy każdej dostawie:

1. Dokument dostawy (WZ) z wpisanym numerem zamówienia.
2. Deklaracja zgodności
3. Karta gwarancyjna
4. Instrukcja obsługi

4. Wymagania dotyczące gwarancji:

Min. 12 miesięcy od dostawy do Zamawiającego

5. Inne:

Termin dostawy: **do 14 dni** od daty otrzymania zamówienia

SZTYGARTOWY
Oddział
ds. Urzędów
Michał Szostok