

KWK MYSŁOWICE-WESOŁA

Oddział PGG S.A.

Przemysław Salkiewicz, 32 317 52 33

Imię i Nazwisko, telefon służbowy osoby do kontaktu w sprawie wniosku

**WNIOSEK O URUCHOMIENIE POSTĘPOWANIA OBJĘTEGO
ZAKRESEM DZIAŁANIA CENTRUM LOGISTYKI MATERIAŁOWEJ**

CZĘŚĆ I (wypełnia wnioskujący)

1. Przedmiot wniosku: dostawa „Papierów do druku, pisania, rysowania, powielania oraz tektury” do Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Mysłowice-Wesoła.
2. Wartość postępowania: **1464,60 PLN netto**.
3. Grupa asortymentowa przedmiotu zamówienia: **211-2**
4. Zakres rzeczowy oraz szczegółowe wyliczenie wartości postępowania – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego wniosku lub wydruk z systemu SZYK2/KLM.
5. Wymagane parametry techniczne – użytkowe przedmiotu zamówienia oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia wymagań – zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego wniosku.
6. Proponowany tryb postępowania: **aukcja spotowa**
Proponowany uczestnik postępowania, w przypadku zastosowania trybu niekonkurencyjnego – tj. zamówienia kierowanego do jednego wykonawcy, wolnej ręki (jeżeli dotyczy) **Nie dotyczy**
Uzasadnienie propozycji zastosowania trybu niekonkurencyjnego (jeżeli dotyczy): **Nie dotyczy**
7. Termin realizacji zamówienia do dnia: **14.02.2019** lub w okresie od dnia: -- do dnia --
8. Pożądany termin realizacji dostawy do **14** dni od daty przekazania zamówienia Wykonawcy.
9. Dekretacja księgowa przedmiotu zamówienia (konto):
☒ - 301-700 – MATERIAŁY
☐ - 304-700 – ŚRODKI TRWAŁE
☐ - Inne
10. Wniosek jest zasadny, brak jest możliwości wykonania przedmiotu zamówienia siłami własnymi, szacowana wartość zamówienia została ustalona z należytą starannością, a jego udzielenie nie będzie zmierzało do dzielenia zamówienia na części w celu uniknięcia procedur wskazanych w „Regulaminie udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.”. Zrealizowane dostawy nie spowodują przekroczenia nakładów wynikających z bieżących planów ekonomiczno - finansowych Oddziału PGG S.A.
11. Proponowani Członkowie Komisji Przetargowej z Oddziału (w przypadku postępowań o wartości powyżej 25 000 EUR):

Imię	Nazwisko	Stanowisko
-	-	-
-	-	-

12. Zakup ujęto w Planie zamówień materiałowych **TAK / NIE *** – poz. wniosku w kwocie PLN.
13. Zakup ujęto w Planie inwestycyjnym **TAK / NIE *** – poz. wniosku w kwocie PLN.
Uzasadnienie konieczności dokonania zakupu (w przypadku nie ujęcia przedmiotu wniosku w planie zamówień):
14. Informacje dodatkowe: W Planie zamówień materiałowych ujęto 7 szt. rolek do plotera o szer. 914mm. Dodatkowe rolki (53 szt.) zamawiane są w zamian za rolki do plotera o szer. 1067mm. Powodem takiej decyzji jest zakup nowego plotera przez ZIT dla Działu TMG obsługującego papier do 914mm. Powyższa zmiana nie spowoduje przekroczenia planowanej kwoty w 2020r. przeznaczonej na zakup rolek do plotera o szer. 914 mm i 1067 mm.

Kierownik Działu Mierniczego/
Kierownik Działu Geologicznego - TMG
Główny Inżynier Mierniczo-Geologiczny

Kierownik Działu
Gospodarki Materiałowej - EGM

Ireneusz Niezgoda

21.01.2020r.
Data sporządzenia wniosku

Kierownik komórki wnioskującej
Konrad Kokowski

Kierownik Działu Gospodarki Materiałowej /
Kierownik Działu Inwestycji**

Polska Grupa Górnicza S.A.
Oddział KWK Mysłowice-Wesoła

ZATWIERDZAM

Pełnomocnik Zarządu
Dyrektor ds. Ekonomiczno-Pracowniczych

Iwona Szuchowska

Polska Grupa Górnicza S.A.
Oddział KWK Mysłowice-Wesoła
PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU
DYREKTOR KOPALNI

PODPISY PEŁNOMOCNIKÓW ZARZĄDU PGG S.A.

zgodnie z zasadami określonymi w cz. I, ust. 2 „Wykazanych (...)”

Aleksander Chowaniec

*) – niewłaściwe skreślić

**) – Kierownik Działu Inwestycji podpisuje wniosek w przypadku, gdy dotyczy on zakupu inwestycyjnego, którego przedmiot jest przedmiotem procesów i procedur realizowanych przez CLM.

**WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNO-UŻYTKOWE PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA ORAZ DOKUMENTY NIEZBĘDNE DO POTWIERDZENIA
SPEŁNIENIA WYMAGAŃ¹**

1. Wymagania prawne i wymagane parametry techniczno-użytkowe (jeżeli dotyczy):

Przedmiot zamówienia powinien być fabrycznie nowy.

- Papier do plotera rolka szer. 914mm x 50mb, gram. 80g/m², średnica gilzy 50mm.

2. Wymagane dokumenty, które należy załączyć do oferty (jeżeli dotyczy).

- Oświadczenie dotyczące przedmiotu oferty, potwierdzające że oferowany wybór spełnia wymagania prawa polskiego i Unii Europejskiej w zakresie wprowadzenia na rynek i do użytku w podziemnych wyrobiskach zakładów górniczych w warunkach istniejących zagrożeń.

- Oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

3. Wymagane dokumenty, które należy dostarczyć wraz z przedmiotem zamówienia:

Przy każdej dostawie:

- dowód dostawy WZ,

- dokument potwierdzający jakość zamówienia (np. świadectwo jakości),

- dokument gwarancyjny.

4. Wymagania dotyczące gwarancji (jeżeli dotyczy):

Min. 12 miesięcy od dostawy do magazynu Zamawiającego.

5. Propozycja innych niż cena kryteriów oceny ofert z określeniem ich wagi oraz algorytmów punktacji:

Nie dotyczy.

6. Dokument(y) wymagany(e) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Nie dotyczy.

7. Inne

- termin realizacji dostawy – do 14 dni od daty przekazania zamówienia wykonawcy,

- warunki płatności – przelew 120 dni od daty dostarczenia faktury zamawiającemu,

- Adres dostawy :

ul. Kopalniana 5

41-408 Mysłowice

W godzinach od 6:00 do 14:00.

Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego:

☒ - w żadnej postaci nie zachodzi negatywne oddziaływanie na środowisko

☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, jednak nie powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający

☐ - w trakcie realizowania umowy powstają odpady u Zamawiającego, w tym powstają odpady, które zagospodarowuje Zamawiający, tj.:(wymienić np.: złom, odpady pogórnice, drewno, opakowania itp.)

Podpis kierownika komórki organizacyjnej sporządzającej wniosek

21.01.2020r.
.....
Data

Kierownik Działu Mierniczego/
Kierownik Działu Geologicznego - TMG
Główny Inżynier Mierniczo-Geologiczny

Konrad Kokowski
.....
Imię i nazwisko, podpis

¹ Uwaga! – Wnioskodawca może odstąpić od opisu wymagań prawnych i wymaganych parametrów techniczno-użytkowych a także wymaganych dokumentów zgodnie z częścią II, ust.2 Wytycznych (...).

